

Протокол № 1
заседания правления товарищества собственников «Олимпийский дом»
(далее - ТС).

город Минск, офис правления ТС

Дата проведения: 02.04.2019

Время проведения: 20.00 – 22.00

Присутствовали участники:

Батюшков В.В.

Батюшкова Н.В.

Матюшенко С.В.

Рыжиков Д.В.

Спиричев В.А.

Ступак В.В.

Правомочность заседания правления- кворум 100%

Приглашен Калачик М.Н.

Повестка дня.

1. Об итогах общего собрания ТС.

Доклад- председатель общего собрания Батюшков В.В.

2. Распределение обязанностей между членами правления.

3. Уточнение и согласование штатного расписания на 2019 г.

Доклад- Ступак В.В.

4. Выбор аудиторской компании.

Доклад-Ступак В.В.

5. Предоставление отпуска председателю правления.

6. Рассмотрение заявлений.

По вопросу №1 приняты решения.

1.1. Принять к сведению результаты голосования по отчету председателя правления.

1.2. Принять к сведению результаты голосования по смете доходов и расходов ТС на 2019 г.

Разработать мероприятия по реализации предложений общего собрания.

1.3. Правлению руководствоваться в работе штатным расписанием на 2018 г. Ввести в штатное расписание штатную единицу управляющего при сохранении фонда оплаты труда.

1.4. Принять к исполнению решение общего собрания об избрании председателем правления Ступака В.В. со сроком полномочий шесть месяцев.

Уполномочить председателя общего собрания Батюшкова В.В. подписать контракт с председателем правления Ступаком В.В.

1.5. Принять к исполнению решение общего собрания об избрании правления в составе:

Батюшков В.В.

Батюшкова Н.В.

Матюшенко С.В.

Рыжиков Д.В.

Спиричев В.А.

Принять к сведению и учитывать в дальнейшей работе ТС заявления Матюшенко С.В., Рыжикова Д.В., Спиричева В.А. об отказе от своих полномочий в собрании уполномоченных.

1.6. Принять к исполнению решение общего собрания о контроле финансово-хозяйственной деятельности ТС аудиторской компанией.

Поручить председателю правления выбор аудиторской компании с последующим утверждением правлением.

По вопросу №2 принято решение.

Назначить членов правления ответственными за основные направления работы правления в 2019 г. следующим образом:

Батюшков В.В. – работа с предложениями членов ТС;

Батюшкова Н.В. – корректировка устава, оформление протоколов правления;

Спиричев В.А. – вопросы по подземной стоянке;

Рыжиков Д.В. – вопросы придомовой территории;

Матюшенко С.В. – вопросы гаражей-боксов, информационная работа;

Ступак В.В. – согласно уставу, обустройство офиса.

По вопросу №3 принято решение.

Работу ТС в 2019 году проводить в соответствии с согласованным штатным расписанием (Приложение)

По вопросу №4 принято решение.

Утвердить аудиторскую компанию ИП Квасова Л.Г. для контроля финансово-хозяйственной деятельности ТС и поручить председателю правления заключить договор.

По вопросу №5 принято решение.

Предоставить очередной отпуск председателю правления Ступаку В.В. в период с 8.04.2019 по 03.05.2019.

На время отпуска возложить обязанности председателя правления, с его согласия, на управляющего Калачика М.И.

По вопросу №6 приняты решения.

1. Удовлетворить заявление Спиричева В.А. о предоставлении технических условий для установки электрической зарядной станции.
2. Удовлетворить заявление Ступака В.В. о предоставлении технических условий для установки электрической зарядной станции.
3. Поручить главному инженеру ТС предоставить карту по текущей загрузке электрических вводов подземной стоянки.

Председатель правления

Ступак В.В.

Члены правления

Батюшков В.В.

Батюшкова Н.В.

Матюшенко С.В.

Рыжиков Д.В.

Спиричев В.А.



С протоколом ознакомлен,
возбужден и несет

М.И. Калачик

Протокол № 2
заседания правления товарищества собственников «Олимпийский дом»
(далее - ТС).

город Минск

Дата: 25.04.2019

Время проведения собрания: 20.00 – 23.00

Присутствовали члены правления:

Батюшкова Н.В.

Матюшенко С.В.

Рыжиков Д.В.

Спиричев В.А.

Приглашены:

Калачик М.Н. - управляющий

Кабринович Н.М. – главный инженер

Юшкевич В.К. - бухгалтер

Повестка дня:

1. Об оплате оборудования для детской площадки.
2. Об оплате оборудования для офиса ТС.
3. Обсуждение запроса администрации по жалобе Чубиса С.А.
4. Отчет бухгалтера ТС об итогах работы за 1 квартал 2019 года
5. Отчет главного инженера об итогах работы за 1 квартал 2019 года.

По вопросам №1 и 2

Слушали управляющего Калачика М.Н.

По результатам обсуждения приняты решения:

1.1. Оплатить в соответствии со счет-фактурой №12-04/19-1 от 12.04.2019 дооборудование детской площадки за счет средств целевых взносов аккумулированных на расчетном счёте ТС.

1.2. Оплатить в соответствии со счет-фактурой № 015/19 от 23.04.2019 жалюзи и в соответствии со счет-фактурой № 21005 от 26.04.2019 ноутбук.

Решение об оплате мебели принять после уточнения состава и поставщика.

По вопросу №3.

Председателю общего собрания Батюшкову В.В. направить ответ по запросу администрации Первомайского района.



Председателю правления Ступаку В.В. направить ответ на жалобу Чубиса С.А. в администрацию Первомайского района.

По вопросу №4.

Слушали бухгалтера Юшкевич В.К.

По результатам обсуждения приняты решения:

- 2.1. Отметить неудовлетворительную работу бухгалтера по составлению отчета.
- 2.2. Поручить бухгалтеру Юшкевич В.К. организовать работу с АИС Расчет.
- 2.3. Ступаку В.В и Матюшенко С.В. отправить письменный запрос в ЗАО «Альфа-Банк» для составления списка должников по оплате вступительных взносов.

По вопросу №5.

Слушали главного инженера Кабриновича Н.М. которым были затронуты следующие вопросы:

- проверка включения верхней подсветки;
- демонтаж кабеля Белтелекома;
- промывка системы отопления для подготовки жилого дома к ОЗП 2019-2020;
- об удалении контейнера для строительного мусора;
- замена лампочек в гараже и частичная замена светильников на этажах в местах общего пользования;
- необходимость уборки подземного гаража.

По результатам обсуждения приняты решения:

- 3.1. Поручить Кабриновичу Н.М.
 - составление перечня вспомогательных помещений с указанием их площади и назначения;
 - осуществить опытную эксплуатацию наружной верхней декоративной подсветки и подсветки кровли дома;
 - заменить лампочки в подземном гараже на светодиодные.
- 3.2. Поручить Кабриновичу Н.М. и Спиричеву В.А. подготовить письмо в РУП «Белтелеком» для возврата медного кабеля.
- 3.3. Поручить Калачику М.И.:
 - дать предложения по компании для очистки насосов.
 - расторгнуть договор с компанией ОДО «Экология города» и убрать контейнер для строительного мусора до 31.05.2019г.
- 3.4. Поручить Спиричеву В.А. дать предложения по клининговой фирме для проведения уборки в подземном гараже.



Исполняющий
обязанности
председателя

4/15



С торофомом для солнца возмещены на нем

М.И. Келлер

Протокол № 3
заседания правления товарищества собственников «Олимпийский дом»
(далее - ТС).

город Минск

Дата: 02.05.2019

Время проведения собрания: 20.00 – 22.00

Присутствовали члены правления:

Батюшков В.В.

Батюшкова Н.В.

Матюшенко С.В.

Рыжиков Д.В.

Спиричев В.А.

Приглашен:

Калачик М.Н. - управляющий

Повестка дня:

1. Об исполнении ранее принятых решений:
 - проведение аудита;
 - карты по электрической загрузке подземной стоянки;
 - оплата оборудования;
 - ответы по запросам;
 - уплата вступительных взносов;
 - демонтаж кабеля;
 - вспомогательные помещения.
2. Корректировка Устава ТС.

По вопросу №1

Члены правления были проинформированы о реализации ранее принятых решений:

- подписан договор с аудиторской компанией;
- произведена оплата оборудования для детской площадки;
- для оснащения офиса закуплены и установлены жалюзи и ноутбук;
- подготовлены ответы на запросы администрации Первомайского района;
- подготовлено письмо в РУП «Белтелеком» по демонтажу кабеля;
- подготовлен и вывешен список членов ТС на доску объявления для оплаты вступительных взносов по жилым помещениям.



Принятые решения:

- 1.1. Ступаку В.В. предоставить правлению материалы аудиторской проверки до 20.05.2019
- 1.2. Кабриновичу Н.М. предоставить правлению:
 - карты по загрузке электрических вводов ПС;
 - перечень вспомогательных помещений с указанием площади и назначения до 20.05.2019
- 1.3. Калачику М.Н. оплатить по договору с ОДО «Айчына плюс» и установить необходимое оборудование в помещение офиса ТС до 22.05.2019
- 1.4. Ступаку В.В.:
 - направить ответы по запросам в Администрацию Первомайского района до 14.05.2019;
 - проработать вопрос об уплате вступительных взносов собственниками машиномест и гаражей-боксов до 20.05.2019;
 - направить письмо в РУП «Белтелеком» по возврату кабеля до 14.05.2019.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 5

Против –

Воздержались –

Решения приняты единогласно.

По вопросу № 2

Поручить Батюшковой Н.В. представить правлению предложения по корректировке Устава ТС для устранения имеющихся противоречий с жилищным кодексом и типовым уставом до 14.05.2019.

ГОЛОСОВАЛИ;

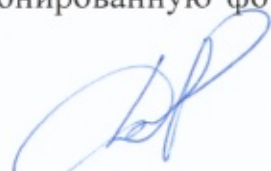
За – 5

Против –

Воздержались –

Решение принято единогласно.

В ходе проведения заседания отмечены неоднократные попытки Чубиса С.А. сорвать работу правления. В частности, Чубис С.А. пытался выяснить отдельные вопросы, проводил несанкционированную фотосъемку,



игнорировал требования членов правления прекратить попытки сорвать собрание правления.

Исполняющий обязанности
председателя

Калачик М.Н.

Члены правления

Батюшкова Н.В.

Батюшков В.В.

Матюшенко С.В.

Рыжиков Д.В.

Спиричев В.А.



С протоколом ознакомлен
возвращен и т.д.

М.И. Канышев

Протокол № 4
заседания правления товарищества собственников «Олимпийский дом»
(далее - ТС).

город Минск

Дата: 16.05.2019

Время проведения собрания: 20.00 – 22.00

Присутствовали члены правления:

Батюшков В.В.

Батюшкова Н.В.

Матюшенко С.В.

Рыжиков Д.В.

Спиричев В.А.

Приглашен:

Калачик М.И. - управляющий

Повестка дня:

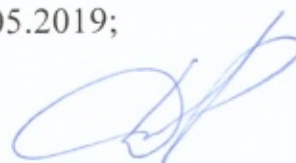
1. Об исполнении ранее принятых решений:
 - результаты аудита;
 - перечень вспомогательных помещений и карты по загрузке электрических вводов ПС;
 - установка детской площадки;
 - отправка письма в Администрацию Первомайского района;
 - закупка мебели;
 - уведомление об уборке строительного контейнера.
2. Внесение изменений в штатной расписание.
3. Прохождение медкомиссии.
4. Закупка мебели в офис ТС.
5. Возврат ноутбука бухгалтера.
6. Оплата вступительных взносов.
7. Клининг подземного гаража.
8. Отчет бухгалтера и главного инженера.

По вопросу №1

1.1. Главному бухгалтеру представить членам правления результаты аудита до 23.05.2019.

1.2. Поручить Кабриновичу Н.М.:

- подготовить перечень вспомогательных помещений и карты по загрузке электрических вводов ПС до 20.05.2019;



- менять в случае перегорание лампочки на светодиодные на этажах.

1.3. Поручить Калачику М.Н.:

- отправить письмо в Администрацию Первомайского района до 23.05.2019
- уведомить членов ТС об уборке контейнера для строительного мусора до 30.05.2019
- закупить 10 светильников для замены на этажах.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 5

Против –

Воздержались –

Решения приняты единогласно.

По вопросу №2

Поручить Матюшенко С.В. внести изменения в штатное расписание и ознакомить с ними правление до 23.05.2019.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 5

Против –

Воздержались –

Решение принято единогласно.

По вопросу №3

Поручить Калачику М.Н. оплатить счет №440 от 16.05.2019 для прохождения штатом ТС медкомиссии в 24-ой городской поликлинике спецмедосмотров до 23.05.2019.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 5

Против –

Воздержались –

Решение принято единогласно.



По вопросу №4

Калачику М.Н. дозакупить мебель (10 стульев) в офис ТС до 30.05.2019.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 5

Против –

Воздержались –

Решение принято единогласно.

По вопросу №5

Вернуть ноутбук бухгалтера (собственность ТС) в офис ТС для организации удаленного доступа до 30.05.2019.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 5

Против –

Воздержались –

Решение принято единогласно.

По вопросу №6

Приняты следующие решения:

- 6.1. Калачику М.Н. запросить у бухгалтера список квартир, которым в жироку был выставлен счет на оплату вступительных взносов до 23.05.2019
- 6.2. Ступаку В.В. дозаклучить договора с владельцами гаражей-боксов до 06.06.2019
- 6.3. Калачику М.Н. подготовить список должников по вступительным взносам владельцев гаражей-боксов до 13.06.2019

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 5

Против –

Воздержались –

Решения приняты единогласно.

По вопросу №7

Заслушали предложения Спиричева В.А. по клининговым компаниям.

Принято решение пригласить представителей клининговых компаний для предоставления коммерческого предложения.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 5

Против –

Воздержались –

Решения приняты единогласно

По вопросу №8

Принято решение поручить Калачику М.Н. пригласить:

- бухгалтера с отчетом на собрание правления 23.05.2019;

- главного инженера с отчетом по поставленным задачам на собрание правления 06.06.2019.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 5

Против –

Воздержались –

Решения приняты единогласно

Члены правления



Батюшкова Н.В.

Батюшков В.В.

Матюшенко С.В.

Рыжиков Д.В.

Спиричев В.А.

Справочником бухгалтеров
возмущений не име

Калачик М.Н.

Протокол № 5
заседания правления товарищества собственников «Олимпийский дом»
(далее - ТС).

город Минск

Дата: 23.05.2019

Время проведения собрания: 20.00 – 22.00

Присутствовали члены правления:

Батюшкова Н.В.

Матюшенко С.В.

Рыжиков Д.В.

Ступак В.В.

Приглашен:

Калачик М.Н. – управляющий

Юшкевич В.К. – бухгалтер

Повестка дня:

1. Результаты аудита
2. Оплата светильников
3. Закупка аккумуляторов

По вопросу №1

По результатам аудита за 2018 год работу бухгалтера признать неудовлетворительной.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 4

Против –

Воздержались –

Решение принято единогласно.

По вопросу №2

Калачику М.Н. представить правлению счет-фактуру для оплаты светильников в количестве 25 штук со счета целевых взносов до 30.05.2019.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 4

Против –



Воздержались –

Решение принято единогласно.

По вопросу №3

Кабриновичу Н.М. предоставить коммерческое предложение о закупке аккумуляторов для системы пожарной безопасности в подземном гараже-стоянке до 06.06.2019

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 3

Против –

Воздержались –

Решение принято единогласно.

Члены правления



Батюшкова Н.В.

Матюшенко С.В.

Рыжиков Д.В.

Ступак В.В.

С протоколом ознакомил
братом на член

 М. Ч. К...

Протокол № 6
заседания правления товарищества собственников «Олимпийский дом»
(далее - ТС).

город Минск

Дата: 30.05.2019

Время проведения собрания: 20.00 – 22.00

Присутствовали члены правления:

Батюшков В.В.

Батюшкова Н.В.

Матюшенко С.В.

Рыжиков Д.В.

Повестка дня:

1. О проведении общего собрания.
2. Проверка документов собственников по машино-местам.

По вопросу №1

1. Принять к сведению заявление Ступака В.В. о невозможности исполнения обязанностей председателя правления в силу личных причин.

2. По результатам обсуждения принято решение включить в повестку дня общего собрания, следующие вопросы:

- внесение изменений в Устав товарищества собственников «Олимпийский дом».

- утверждение изменений в штатное расписание.

- выборы председателя правления.

3. Общее собрание провести путем письменного опроса.

Во исполнение принятых решений для своевременного информирования членов ТС поручить:

Матюшенко С.В. подготовить необходимые материалы по пунктам 1,2 повестки дня. Срок - 20.06.19г.

Рыжикову Д.В. уведомить членов ТС о выдвижении кандидатур для избрания председателем правления. Срок - 20.06.19г.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 4

Против –

Воздержались



Решения приняты единогласно

По вопросу №2

Поручить Батюшкову В.В. провести проверку документов собственников по машино-местам и дать предложения, при необходимости, по устранению выявленных недостатков. Срок - 06.06.19г.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 4

Против –

Воздержались –

Решение принято единогласно.

Члены правления



Батюшков В.В.

Батюшкова Н.В.

Матюшенко С.В.

Рыжиков Д.В.

С протокола о заседании
возникли вопросы

Кеменев

Протокол № 7
заседания правления товарищества собственников «Олимпийский дом»
(далее - ТС).

город Минск

Дата: 06.06.2019

Время проведения собрания: 20.00 – 22.00

Присутствовали члены правления:

Батюшков В.В.

Батюшкова Н.В.

Матюшенко С.В.

Рыжиков Д.В.

Приглашен: управляющий Калачик М.Н.

Повестка дня:

1. О порядке проведения общего собрания ТС.
2. О работе бухгалтера ТС.
3. Проведение косметического ремонта и замена светильников.

По вопросу №1

Правление рассмотрело рекомендуемые изменения в устав ТС и поручило Батюшковой Н.В. в срок до 13.06.2019 подготовить новую редакцию устава для согласования на правлении.

Поручить Рыжикову Д.В. подготовить бюллетени для общего собрания, проводимого в форме письменного опроса. Срок: до 13.06.2019.

Провести общее собрание путем письменного опроса в период с 20.06.2019 по 11.07.2019.

Поручить Матюшенко С.В. уведомить членов ТС о проведении общего собрания ТС до 13.06.2019.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 4

Против –

Воздержались –

Решение принято единогласно



По вопросу №2

Принимая во внимание результаты аудиторской проверки, правление отмечает неудовлетворительную работу бухгалтера и поручает Калачику М.Н. расторгнуть договор с бухгалтером Юшкевич В.К. в срок до 17.07.2019. и рекомендует по результатам проведенного собеседования предложить заключить договор о приеме на работу бухгалтера Зимич Наталью Федоровну с 17.07.2019.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 4

Против –

Воздержались –

Решение принято единогласно.

По вопросу №3

Поручить Калачику М.Н. закупить необходимые строительные материалы для осуществления косметического ремонта в подъезде на первом этаже произвести замену светильников в помещении перед лифтами на всех этажах

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 4

Против –

Воздержались –

Решение принято единогласно.

Члены правления



Батюшков В.В.

Батюшкова Н.В.

Матюшенко С.В.

Рыжиков Д.В.

Смирнов В.А.

Воздержались
мнч

М. Ч. Калачик

Протокол № 8
заседания правления товарищества собственников «Олимпийский дом»
(далее - ТС).

город Минск

Дата: 13.06.2019

Время проведения собрания: 20.00 – 22.00

Присутствовали члены правления:

Батюшков В.В.

Батюшкова Н.В.

Матюшенко С.В.

Спиричев В.А.

Приглашен: управляющий Калачик М.И.

Повестка дня:

1. О порядке проведения общего собрания ТС.

По вопросу №1

На заседании правления были рассмотрены:

- изменения в штатное расписание,
- форма бюллетеня для голосования,
- устав в новой редакции.

По результатам обсуждения принято решение утвердить форму бюллетеня (приложение 1), штатное расписание (приложение 2) и устав в новой редакции (приложение 3) для голосования на общем собрании.

Поручить Калачику М.И. закупить необходимые товары (конверты, марки, бумагу) для организации общего собрания.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 4

Против –

Воздержались –

Решения приняты единогласно.

Члены правления



Батюшков В.В.

Батюшкова Н.В.

Матюшенко С.В.

Спиричев В.А.

*С протоколом ознакомлен
воздержавшийся от голосования*

Калачик М.И.

Протокол № 9
заседания правления товарищества собственников «Олимпийский дом»
(далее - ТС).

город Минск

Дата: 20.06.2019

Время проведения собрания: 20.00 – 22.00

Присутствовали члены правления:

Батюшков В.В.

Батюшкова Н.В.

Матюшенко С.В.

Рыжиков Д.В.

Приглашен: управляющий Калачик М.И.

Повестка дня:

1. О порядке проведения общего собрания ТС;
2. О подготовке договоров на обслуживание гаражей боксов;
3. Установка велопарковки.

По вопросу №1

Утвердить реестр членов товарищества для голосования на общем собрании.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 4

Против –

Воздержались –

Решение принято единогласно

По вопросу №2

Поручить Батюшковой Н.В. подготовить проект договора на обслуживание гаражей-боксов в срок до 04.07.2019 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 4

Против –

Воздержались –



Решение принято единогласно.

По вопросу №3

Поручить Батюшкову В.В. проработать вопрос организации велопарковки во дворе жилого дома в срок до 19.07.2019 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 4

Против –

Воздержались –

Решение принято единогласно.

Члены правления



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Батюшков В.В.

Батюшкова Н.В.

Матюшенко С.В.

Рыжиков Д.В.

Качанов КМ

Протокол № 10

заседания правления товарищества собственников «Олимпийский дом» (далее - ТС).

город Минск

Дата: 01.08.2019.

Время проведения собрания: 20.00 – 22.00

Присутствовали члены правления:

Батюшков В.В.

Батюшкова Н.В.

Спиричев В.А.

Рыжиков Д.В.

Повестка дня.

1. Подведение итогов общего собрания.
2. Об уплате вступительных взносов.
3. О работе с обращениями членов ТС.

По результатам обсуждения приняты следующие решения.

1. Принять к исполнению решения общего собрания (ОС), изложенные в протоколе 2 от 26.07.2019.
Калачику М.И. направить решения ОС для согласования в администрацию Первомайского района в срок до 08.08.2019.
Предоставить полномочия члену правления Батюшкову В.В. по заключению контракта с избранным председателем правления Калачиком М.И. сроком на 3 года.
2. Калачику М.И. подготовить необходимые документы и направить собственникам машиномест и гаражей-боксов для уплаты вступительного взноса в размере 0,1 базовой величины за каждый квадратный метр площади, указанный в свидетельстве о регистрации права собственности в срок до 20.09.2019.
Рыжикову Д. В. повторно в срок до 08.08.2019 уведомить отдельных собственников машиномест о необходимости соблюдения требований устава ТС в части заключения договоров.
3. Утвердить редакцию «Памятки по обращениям членов ТС», приведенную ниже и проинформировать членов ТС путем размещения на доске объявлений, а также с использованием электронных средств информации.

ПАМЯТКА

об обращениях членов ТС «ОД»

В соответствии с Уставом ТС «ОД» члены ТС имеют право обращаться в органы управления ТС:

вносить предложения по совершенствованию деятельности и устранению недостатков, получать информацию о деятельности ТС и его правления.

Обращение должно содержать:

- ФИО члена ТС;
- наименование объекта собственности (номер квартиры, машиноместа, гаража-бокса);
- изложение запроса, предложения, жалобы по существу с указанием даты, времени, запрашиваемых документов;
- личную подпись, контактный телефон;
- адрес электронной почты.

Обращение, не содержащее упомянутой выше информации, не рассматривается.

Обращение не должно нарушать законные интересы других членов ТС и быть направленным на повышение уровня деятельности ТС.

Обращение подается председателю правления и регистрируется в журнале.

Допускается подача обращения в электронном виде по адресу info@olympicdom.by

Обращения членов ТС, систематически не принимающих участия в общих собраниях и нарушающих требования устава ТС, рассматриваются в последнюю очередь.

Правление рассматривает обращения и направляет письменные ответы. Письменные ответы могут не направляться, если для решения поднятых вопросов выполнены необходимые действия.

Возможность получить информацию предоставляется членам ТС в течение 14 рабочих дней от даты получения запроса. Получив запрос, председатель правления не позднее 5 рабочих дней направляет уведомление члену ТС с указанием даты и времени предоставления информации для ознакомления.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 4

Против – 0

Воздержались – 0

Члены правления



Батюшков В.В.
Батюшкова Н.В.
Спиричев В.А.
Рыжиков Д.В.

Каначик Н.Ч.

Протокол № 11
заседания правления товарищества собственников «Олимпийский дом»
(далее - ТС).

город Минск

Дата: 09.08.2019

Время проведения собрания: 20.00 – 22.00

Присутствовали члены правления:

Батюшков В.В.

Батюшкова Н.В.

Матюшенко С.В.

Рыжиков Д.В.

Спиричев В.А.

Повестка дня:

1. Об обращениях членов ТС;
2. Установка забора на придомовой территории;
3. Актуализация реестра собственников;

По вопросу №1

Правлением рассмотрены обращения Чубиса С.А. от 30.07.2019.

Правление констатирует, что в настоящий момент вступительные взносы уплачены всеми собственниками квартир.

Руководствуясь статьей 311.2 ГК РБ: «Кредитор не вправе требовать уплаты неустойки в случаях, если должник не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства.» и, учитывая, что ни один из собственников не уклонялся от уплаты взноса сознательно, принимается решение:

- принять к сведению, что все собственники квартир, которые не были уведомлены предыдущим правлением о необходимости уплаты вступительного взноса, на дату 9.08.19 уведомлены;

- освободить таких собственников от уплаты пени по вступительному взносу до даты уведомления

- считать неактуальными для деятельности ТС предложения, содержащиеся в обращениях Чубиса С.А., отказать в просьбе о перерасчете;

- поручить члену правления Батюшкову В.В. направить ответ на обращения Чубиса С.А. в срок до 14.08.2019.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 5

Против –

Воздержались

По вопросу №2

Учитывая, что в смете расходов ТС на 2019 год предусмотрено финансирование принято решение.

Поручить Спиричеву В.А. подготовить технико-коммерческое предложение по установке забора на придомовой территории.

Срок до 22.08.2019.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 5

Против –

Воздержались –

По вопросу №3

При проведении общего собрания были отмечены отдельные неточности в реестре, с целью устранения замечаний принято решение:

Поручить Калачику М.И. актуализировать реестр собственников.
Срок до 22.08.2019.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 5

Против –

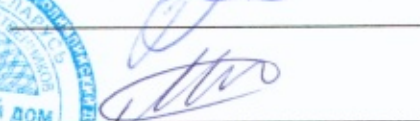
Воздержались –

Члены правления

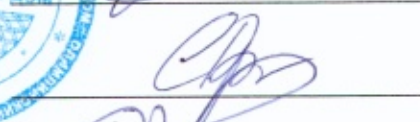




Батюшков В.В.



Батюшкова Н.В.



Матюшенко С.В.



Спиричев В.А.



Рыжиков Д.В.

Протокол № 12
заседания правления товарищества собственников (ТС) «Олимпийский дом»

Город Минск

15.08.2019

Время проведения собрания: 20.00 – 23.00

Присутствовали участники:

Батюшков В.В.
Батюшкова Н.В.
Матюшенко С.В.
Рыжиков Д.В.

Приглашены:

Управляющий Калачик М.И.
Бухгалтер Зимич Н.Ф.

Повестка дня:

1. Уточнение формы извещения на оплату по услуге «Частичное возмещение затрат на содержание ТС»
2. О задолженности членов ТС по платежам.

По вопросу №1

Поручить бухгалтеру Зимич Н.Ф. сформировать расчет частичного возмещения затрат ТС согласно приложению к настоящему протоколу.

Срок до 22.08.19.

ГОЛОСОВАЛИ

За – 4

Против –

Воздержался –

Решение принято единогласно

По вопросу №2

Поручить управляющему Калачику М.И. получить список должников в АИС «Расчет-ЖКУ». Срок до 22.08.2019

Поручить бухгалтеру Зимич Н.Ф. подготовить список должников, имеющих задолженности перед ТС на 31.07.19

Срок до 22.08.19

ГОЛОСОВАЛИ

За – 4
Против –
Воздержался –

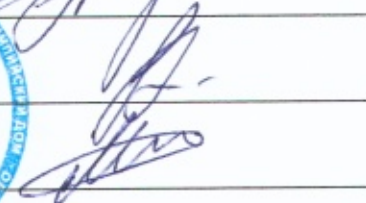
Решения приняты единогласно

В ходе заседания Матюшенко С.В. акцентировал внимание управляющего на ненадлежащем качестве санитарной уборки пожарной лестницы, Батюшков В.В. отметил хорошее качество уборки на этажах, в частности, на четвертом.

Члены правления

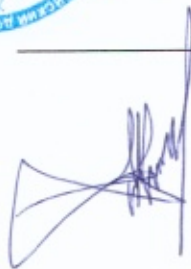


 Батюшков В.В.

 Батюшкова Н.В.

 Матюшенко С.В.

 Рыжиков Д.В.

 Качаич М.Ч.

Приложение 1

РАСЧЕТ ЧАСТИЧНОГО ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ ТС "ОЛИМПИЙСКИЙ ДОМ" ЗА ----- 2019г.					
Вид площади	Общая	Жилая	Офис	Парковка	Бокс
Площадь	12706.3	10812.4	913.3	664.1	316.6
% от общей площади	100.00%	85.09%	7.19%	5.23%	2.49%
СУММА К ВОЗМЕЩЕНИЮ	10000.00	8500.00	700.00	500.00	300.00
Фактические затраты на 1кв.м.	0.79	0.786	0.766	0.857	0.948
ИТОГО РАСХОДЫ					
Зарплата					
Налоги на ФОТ 11,6%					
Т/обсл.инжен.сетей					
Вода МОП					
Эл/энергия МОП					
Вывоз ТБО					
Эл/энергия на лифты					
Комис.возн.банку за прием.пл..					
Комис.возн.банку за обсл.Р/СЧ					
Услуги связи(Велком,Белтелек)					
Круглочс.контр.Пож.сигн.					
Прочие(т/эн) МОП					
Приобрет. ТМЦ					
Техобсуж.лифтов					
Пеня Энергосбыт					
Программа 1-С Бухгалтерия					
Ремонт гаражных ворот					
Противогололедный материал					
Отправка заказных писем					
ИТОГО ДОХОДЫ					
Т/обсл.					
Вывоз ТБО					
Т /О лифтов					
ЭЛ/эн на МОП					
ЭЛ/эн на лифты					

Текущий (расчетный) 19 000

Вкладкой (депозитный) 58 000

Утверждено собранием правления 15.08.2019

Батюшков В.В.

Матюшенко С.В.

Рытиков Д.В.

Батюшков Н.В.



Протокол № 13
заседания правления товарищества собственников (ТС) «Олимпийский дом»

Город Минск

29.08.2019

Время проведения собрания: 20.00 – 23.00

Присутствовали участники:

Батюшкова Н.В.
Матюшенко С.В.
Рыжиков Д.В.
Спиричев В.А

Приглашены:

Управляющий Калачик М.И.

Повестка дня:

1. О работе системы газоудаления в подземном паркинге.
2. Об организации уборки на этажах.
3. Рассмотрение заявления о работе диспетчера Кабриновича А.Н.
4. Рассмотрение заявления Ступака В.В.

По вопросу №1

Правление рассмотрело недостатки в работе системы газоудаления в подземном паркинге и приняло решение.

Калачику М.И. заключить договор и выполнить работы по доработке системы газоудаления, включая контроль воздушной среды в части взрывоопасных концентраций паров бензина. Срок до 12.09.2019.

ГОЛОСОВАЛИ

За – 4

Против –

Воздержался –

Решение принято единогласно

По вопросу №2

Калачику М.И. подготовить и разместить в фойе первого этажа график уборки этажей. Срок до 05.09.2019

ГОЛОСОВАЛИ

За – 4

Против –

Воздержался –
Решение принято единогласно

По вопросу №3

Поручить Калачику М.И. разобраться по существу претензий жильцов дома к работе диспетчера Кабриновича А.Н, (приложение 1) принять необходимые меры и проинформировать заявителей. Срок до 12.09.2019 г.

ГОЛОСОВАЛИ

За – 4
Против –
Воздержался –
Решение принято единогласно

По вопросу №4

Правлением рассмотрено заявление Ступака В.В. об увольнении с занимаемой должности председателя правления (приложение 2).

Руководствуясь уставом ТС «Олимпийский дом» принимается решение:

Прекратить полномочия Ступака В.В. в качестве председателя правления ТС «Олимпийский дом».

Возложить исполнение обязанностей председателя правления ТС «Олимпийский дом» на управляющего Калачика М.И. с 01.09.2019 г.

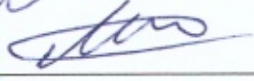
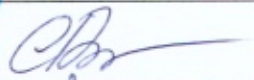
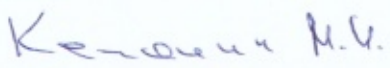
Предоставить полномочия члену правления Батюшкову В.В. подписать приказ об увольнении Ступака В.В с 01.09.2019 г. по соглашению сторон и приказ о назначении исполняющим обязанности председателя правления ТС «Олимпийский дом» управляющего Калачика М.И.

ГОЛОСОВАЛИ

За – 4
Против –
Воздержался –
Решение принято единогласно

Члены правления



	Батюшкова Н.В.
	Матюшенко С.В.
	Рыжиков Д.В.
	Спиричев В.А.
	Калачик М.И.

Протокол № 14
заседания правления товарищества собственников (ТС) «Олимпийский дом»

Город Минск

17.10.2019

Время проведения собрания: 20.00 – 23.00

Присутствовали участники:

Батюшкова Н.В.
Батюшков В.В.
Матюшенко С.В.
Спиричев В.А

Повестка дня:

1. Подведение итогов деятельности правления за квартал;
2. Ограждение придомовой территории;
3. Демонтаж кабеля радиоточки;
4. Замена обслуживающей организации по лифтам;
5. Закупка дополнительного оборудования для офиса ТС;
6. Установка табличек на детской площадке;
7. Передача системы АСКУЭ на баланс филиала «Энергосбыта»;
8. Демонтаж системы видеонаблюдения ТМ Галереи вкуса.

По вопросу №1

Поручить Матюшенко С.В. подготовить отчет об исполнении ранее принятых решений и представить его на следующем собрании правления.
Срок до 24.10.2019.

ГОЛОСОВАЛИ

За – 4

Против –

Воздержался –

Решение принято единогласно

По вопросу №2

Утвердить предложение по установке ограждения территории в соответствии с Приложением 1 к настоящему протоколу.

ГОЛОСОВАЛИ

За – 4

Против –

Воздержался –

Решение принято единогласно

По вопросу №3

Принято решение вынести на следующее общее собрание вопрос об отчуждении кабеля радиоточки.

ГОЛОСОВАЛИ

За – 4

Против –

Воздержался –

Решение принято единогласно

По вопросу №4

Калачику М.И. подготовить предложение по смене организации по техническому обслуживанию лифтов.

ГОЛОСОВАЛИ

За – 4

Против –

Воздержался –

Решение принято единогласно

По вопросу №5

Калачику М.И. приобрести маркерную доску стоимостью не более 90 рублей для использования в офисе ТС.

ГОЛОСОВАЛИ

За – 4

Против –

Воздержался –

Решение принято единогласно

По вопросу №6

Поручить Калачику М.И. установить таблички на детской площадке в количестве – 5 шт. с текстом следующего содержания:

«Уважаемые гости, детская площадка является собственностью жильцов дома и предназначена для детей дошкольного возраста. Просьба бережно относиться к имуществу»

ГОЛОСОВАЛИ

За – 4

Против –

Воздержался –
Решение принято единогласно

По вопросу №7

Поручить Калачику М.И. подготовить письмо в РУП «Минскэнерго» филиал «Энергосбыт» о передаче системы АСКУЭ на баланс филиала «Энергосбыта». Срок до 07.11.2019.

ГОЛОСОВАЛИ

За – 4

Против –

Воздержался –

Решение принято единогласно

По вопросу №8

Поручить Калачику М.И.:

- письменно уведомить ТМ «Галерею вкуса» о необходимости произвести демонтаж короба (кабеля-канала), установленного без согласования на входе в офисное помещение и восстановлении фасада в исходное состояние;

- уведомить ТМ «Галерею вкуса» о необходимости согласовать с ТС «Олимпийский дом» схему установки кабеля-канала.

ГОЛОСОВАЛИ

За – 4

Против –

Воздержался –

Решение принято единогласно

Члены правления



Батюшков В.В.

Батюшкова Н.В.

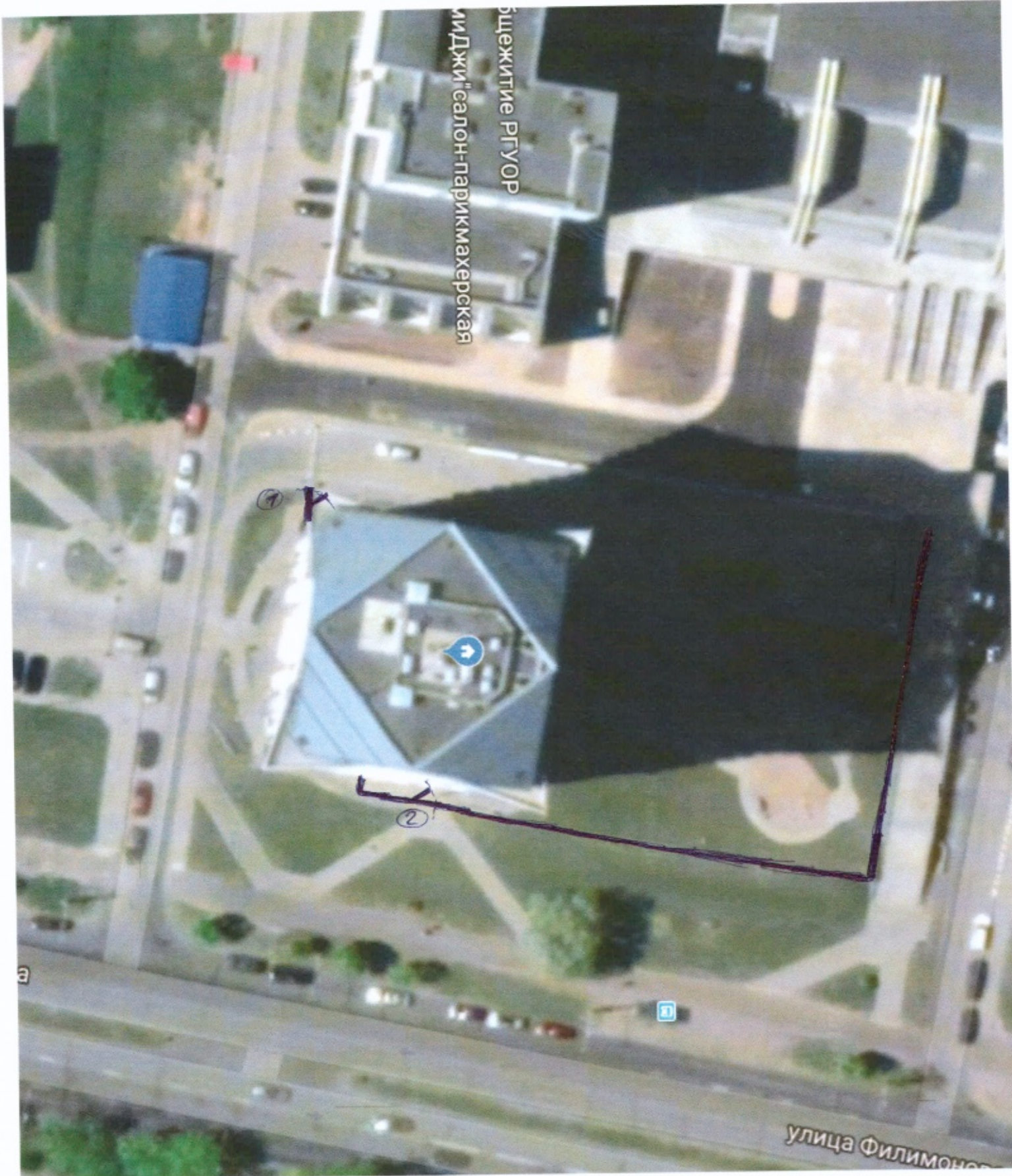
Матюшенко С.В.

Спиричев В.А.

Ознакомлен

Калачик М.И.

Приложение к протоколу
№ 14 от 17.10.2019



Протокол № 15
заседания правления товарищества собственников (ТС) «Олимпийский дом»

город Минск

Дата: 12.12.2019.

Время проведения собрания: 20.00 – 22.00

Присутствовали члены правления:

Батюшков В.В.

Батюшкова Н.В.

Матюшенко С.В.

Спиричев В.А.

Рыжиков Д.В.

Приглашен: управляющий Калачик М.И.

Повестка дня.

1. О судебной повестке по иску члена ТС;
2. Об утилизации предметов в подвальных помещениях;
3. Рассмотрение обращений членов ТС;

По вопросу №1

1. Принять к сведению информацию, изложенную в иске «О признании недействительным решения общего собрания (ОС),
2. Уполномочить Батюшкова В.В, Матюшенко С.В, Рыжикова Д.В, Батюшкову Н.В. представлять интересы товарищества в суде по иску.

ГОЛОСОВАЛИ

За – 5

Против –

Воздержался –

Решение принято единогласно

По вопросу №2

Калачику М.И. заказать транспорт и вывезти предметы из подвальных помещений в срок до 31.01.2020.

ГОЛОСОВАЛИ

За – 5

Против –

Воздержался –

Решение принято единогласно

По вопросу №3

Освободить Головач Н.А. (кв.29) от уплаты пени, принимая во внимание исключительные обстоятельства - наложение ареста на квартиру следственным комитетом, при этом оплатить основной долг в полном объеме.

Проведен обмен мнениями членов правления с Овсянниковым Н.В. по существу его обращений, касающихся работы главного инженера.

ГОЛОСОВАЛИ

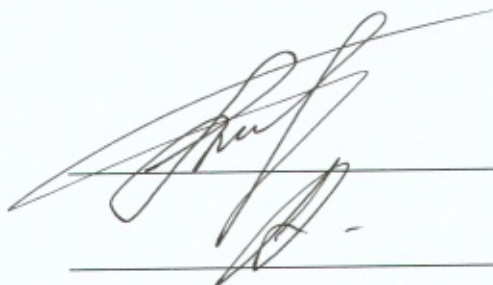
За – 5

Против –

Воздержался –

Решение принято единогласно

Члены правления



Батюшков В.В.



Батюшкова Н.В.



Матюшенко С.В.



Рыжиков Д.В.

Спиричев В.А.

Калачик М.И.

Ознакомлен